



Ambasciata d'Italia
Nairobi

AVVISO DI INDIZIONE DI GARA
ai sensi dell'articolo 28 della Direttiva 2014/24 UE e dell'art. 7 c. 3 del DM 192/2017

Oggetto: Procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura per la **Direzione dei lavori e Coordinamento della Sicurezza in Fase di Esecuzione** relativo alle opere per la costruzione di un nuovo Compound da adibire ad Ambasciata d'Italia nel terreno sito in Limuru Road, Muthaiga, Nairobi, Kenya – CIG **BB05CD82CE**

Con la decisione a contrarre n.**37/2026** prot. N. **1180-P del 20/03/2026**, questa Stazione Appaltante ha disposto di indire una procedura ristretta per la selezione di un "Operatore Economico", a cui affidare le prestazioni in oggetto sulla base delle modalità e delle prescrizioni di seguito indicate.

La procedura è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo <https://maeci.traspare.com/>.

Il luogo di svolgimento del servizio richiesto è Nairobi, Kenya.

Codice NUTS: KE, Kenya

La presente procedura di scelta del contraente è regolata dal D.M. 192/2017, nonché dalla Direttiva 2014/24/UE.

I rapporti tra Stazione Appaltante e Aggiudicatario saranno regolati dal contratto, conforme allo schema che sarà fornito agli Operatori Economici invitati a partecipare alla seconda fase della procedura di selezione.

1. - Stazione appaltante

Denominazione: *Ambasciata d'Italia a Nairobi*.

Indirizzo: *United Nations Cres, Nairobi*

Indirizzo internet: <https://ambnairobi.esteri.it/it/>

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 4 del D.M. 192/2017, è il Vice Comm. Amm. Nicola Guarnieri, personale di ruolo presso l'Ambasciata d'Italia a Nairobi.

Indirizzo PEC: amb.nairobi.amm@cert.esteri.it Indirizzo mail: amm.nairobi@esteri.it;

2. - Pubblicità

1. Conformemente a quanto disposto dall'articolo 7, comma 5, del D.M. 192/2017, in data **27/03/2026** il bando è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, nonché, unitamente al presente

avviso, sul sito sia della Stazione Appaltante indicato che sul sito dell'amministrazione centrale *sezione Amministrazione Trasparente* https://www.esteri.it/it/trasparenza_comunicazioni_legali e mediante piattaforma telematica, sul sito della BDNCP (Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici).

2. In relazione alla natura delle attività, gli Operatori economici sono tenuti a specifici doveri di riservatezza in ordine ai documenti forniti dalla Stazione appaltante per l'elaborazione dell'offerta e ai dati dei quali vengano a conoscenza in funzione della partecipazione alla presente procedura. Gli Operatori economici non potranno utilizzare, a nessun titolo, la documentazione ricevuta o prodotta, al di fuori delle attività oggetto del presente appalto. Gli Operatori economici si impegnano a non eseguire o permettere che altri eseguano copie, estratti, note o elaborazioni dei documenti sopra menzionati.

3. - Chiarimenti e comunicazioni

1. É possibile richiedere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte nell'apposita area della Piattaforma. Traspare. Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione, in forma anonima, sulla Piattaforma nell'apposita sezione. La pubblicazione ha valore di notifica, pertanto, si invitano i concorrenti a visionare costantemente il sito istituzionale.
2. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte saranno formulate in lingua inglese, lingua ufficiale della gara.
3. Eventuali comunicazioni aventi carattere generale vengono pubblicate sul solo sito nell'area riservata alla gara.
4. Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono esclusivamente per posta elettronica tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione della Piattaforma dedicata alla presente gara. Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente in sede gara. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione la Stazione Appaltante e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

4. – Oggetto del contratto e importo

1. La presente procedura ristretta ha ad oggetto l'acquisizione dei servizi di ingegneria e architettura per la Direzione dei lavori e Coordinamento della Sicurezza in Fase di Esecuzione relativo alle opere per la costruzione di un nuovo Compound da adibire ad Ambasciata d'Italia nel terreno sito in Limuru Road, Muthainga, Nairobi, Kenya.
2. Al presente appalto, data la natura delle prestazioni che caratterizzano il servizio a cui si riferisce, non è applicata la suddivisione in lotti; pertanto, il servizio di architettura e ingegneria da affidare è rappresentato da un unico lotto prestazionale. Il frazionamento in più lotti andrebbe a compromettere la corretta realizzazione delle prestazioni fortemente interconnesse fra loro.
3. L'importo delle opere progettate è il seguente:

ID OPERE	IMPORTO USD
E.16 (CATEGORIA EDILIZIA) <i>Sedi ed Uffici di Società ed Enti, Sedi ed Uffici comunali, Sedi ed Uffici provinciali, Sedi ed Uffici regionali, Sedi ed Uffici ministeriali, Pretura, Tribunale, Palazzo di giustizia, Penitenziari, Caserme con corredi tecnici di importanza maggiore, Questura</i>	4.472.317,59
P.01 (PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE...) <i>Opere relative alla sistemazione di ecosistemi naturali o naturalizzati, alle aree naturali protette ed alle aree a rilevanza faunistica. Opere relative al restauro paesaggistico di territori compromessi ed agli interventi su elementi strutturali del paesaggio. Opere di configurazione di assetto paesaggistico.</i>	1.234.396,22
S.03 (STRUTTURE) <i>Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.</i>	1.718.758,40
S.05 (STRUTTURE) <i>Dighe, Conche, Elevatori, Opere di ritenuta e di difesa, rilevati, colmate. Gallerie, Opere sotterranee e subacquee, Fondazioni speciali.</i>	4.904.633,64
IA 0.1 (IMPIANTI) <i>Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio</i>	340.314,22
IA 0.2 (IMPIANTI) <i>Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico.</i>	1.037.407,44
IA 0.4 (IMPIANTI) <i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso.</i>	2.300.550,26
D.04 (IDRAULICA) <i>Impianti per provvista, condotta, distribuzione d'acqua, improntate a grande semplicità - Fognature urbane improntate a grande semplicità - Condotte subacquee in genere, metanodotti e gasdotti, di tipo ordinario</i>	421.207,99
TOTALE	16.429.666,76

4. Il valore stimato del contratto da acquisire, posto a base di gara, è pari a **1.265.770,00 USD**, al netto dell'IVA e delle altre imposte indirette.
5. L'importo a base di gara è stato calcolato sulla base delle tabelle tariffarie presenti sia nel "*Legislative Supplement No. 53 – Legal Notice No. 133 – The Architects and Quantity Surveyors Act (cap. 525): conditions of engagement and scale of professional charges for architect*", e il "*Engineers Board of Kenya (EBK) legal notice No. 20 of 2022 – scale of fees for professional engineering services*".

Si rimanda allo schema di determinazione dei corrispettivi (**All.4**).

6. L'Operatore Economico selezionato svolgerà le prestazioni descritte nell'**Allegato 1 (Capitolato Tecnico Prestazionale del Servizio)**.

Per l'espletamento delle prestazioni oggetto dell'appalto, considerando la complessità costruttiva delle opere, del contesto ove esse insistono e tenendo altresì conto delle normative e dei processi costruttivi locali, è richiesta la costituzione di una **struttura operativa minima "gruppo di lavoro"** composta dalle seguenti professionalità:

- a. n. 1 professionista **Direttore dei Lavori e coordinatore dell'ufficio direzione lavori** (*Construction Manager and Head of the Site Works Supervision Office*);
- b. n. 1 professionista **Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione** (*Health and Safety Coordinator during the Construction Phase*);
- c. n. 1 Professionista **Direttore Operativo delle opere edili e paesaggistiche - ID opera E.16** (*Site Director for Architectural and Landscape/Environmental Works*);
- d. n. 1 Professionista **Direttore Operativo delle opere strutturali - ID opera S.04** (*Site Director for Structural Works*);
- e. n.1 professionista **Direttore Operativo impianti idrici, idrosanitari, di scarico reflui, impianti antincendio - ID opera IA.01** (*Site Director for Water, Sanitary, Sewerage and Fire-Fighting Systems*);
- f. n.1 professionista **Direttore Operativo impianti termici, di climatizzazione, solare termico - ID opera IA.02** (*Site Director for Mechanical, HVAC, and Solar-thermal Systems*);
- g. n.1 professionista **Direttore Operativo impianti elettrici - ID opera IA.03** (*Site Director for Electrical and ICT Systems*);
- h. n.1 Professionista **Quantity Surveyor** (*Cost and Measurement Expert*);

** Nel contesto della normativa italiana sui servizi di ingegneria e architettura, la dicitura "ID opera" si riferisce alla classificazione dell'opera secondo il sistema introdotto dal D.M. 17 giugno 2016.*

5. - Durata

1. I tempi stabiliti da progetto esecutivo per la realizzazione dell'opera sono pari a 733 gg. naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori. Il servizio di Direzione Lavori e del Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione inizierà invece dalla stipula del Contratto, avviando, in coordinamento con l'Appaltatore per la costruzione e la Stazione Appaltante, tutte le attività

propedeutiche necessarie al corretto avvio del cantiere, descritte nell'allegato "Capitolato Tecnico Prestazionale del Servizio ", e si concluderà con il termine delle opere e con la conclusione positiva del collaudo tecnico funzionale e tecnico amministrativo fino all'emissione del certificato di collaudo.

2. L'espletamento dell'incarico deve essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in loco, in materia di lavori pubblici in Italia, in materia di edificazioni private in Kenya, e di sicurezza nei cantieri.

6. Soggetti ammessi

1. Possono concorrere alla procedura di affidamento dei servizi di cui al precedente punto 4.1:
 - a. i prestatori di servizi di ingegneria e architettura, i professionisti associati, le società tra professionisti, le società di ingegneria, i raggruppamenti temporanei fra i predetti soggetti costituiti conformemente alla legislazione vigente nel proprio paese di residenza.
 - b. i prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
 - c. altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati.

7. Requisiti di ordine generale e speciale

1. I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale che garantiscono l'affidabilità dell'impresa previsti dal Codice, e in particolare dall'art. 66 e dall'allegato II.12 parte V, nonché dei requisiti speciali di qualificazione indicati al successivo sottoparagrafo 7.1 e 7.2
2. Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'Operatore Economico.
3. Laddove anche soltanto uno dei partecipanti in forma associata non sia in possesso dei requisiti generali di cui al comma precedente, il raggruppamento non potrà essere invitato alla seconda fase della procedura di selezione.
4. L'assenza di motivi di esclusione e il possesso dei requisiti speciali sono attestati tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione giurata innanzi alla competente autorità, conformemente al modello contenuto nell'Allegato 3. L'Operatore Economico autorizza il Committente a svolgere le verifiche, presso le autorità competenti, sulla veridicità delle dichiarazioni rese sul possesso dei requisiti.

7.1 Requisiti di idoneità professionale

Ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, gli operatori economici, in funzione della propria composizione, dovranno possedere i seguenti requisiti:

- a) per i professionisti singoli o associati, le società di professionisti, le società di ingegneria, gli altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura e i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e di G.E.I.E., i requisiti di idoneità professionale di cui all'Allegato XI della Direttiva UE 24/2014;
- b) Nel caso di partecipazione in forma associata, il requisito di cui al punto a) deve essere posseduto da ciascun componente del raggruppamento/aggregazione di operatori economici.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto aggiudicatario, il servizio dovrà essere espletato da tecnici in possesso delle competenze richieste, iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente già indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Per l'espletamento delle prestazioni oggetto dell'appalto, è richiesta **la costituzione di una struttura operativa minima "gruppo di lavoro"** composta dalle professionalità di seguito indicate anche di numero variabile a seconda delle professionalità in capo ad ogni professionista, ovvero, un singolo professionista se in possesso dei requisiti richiesti potrà svolgere contemporaneamente una o più professionalità sotto elencate ad eccezione del Direttore dei lavori che, per lo specifico appalto, non può coincidere con il coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione ne' con ulteriori professionalità richieste. Inoltre, considerato che le strutture dell'opera presentano un elevato grado di complessità e costituiscono uno degli aspetti principali dell'intervento, il Direttore Operativo delle opere strutturali non può coincidere con alcuna delle altre professionalità richieste.

L'Operatore Economico, a pena di esclusione dovrà, pertanto, individuare in sede di offerta le seguenti figure tecniche in possesso dei sotto indicati requisiti. Le figure professionali sotto elencate comprendono specifiche professionalità in relazione alla natura dell'opera da realizzare, tenuto conto del settore delle costruzioni in Kenya e degli standard progettuali e costruttivi europei cui il progetto in parte adotta:

- a) **n. 1 professionista Direttore dei Lavori e Coordinatore dell'Ufficio Direzione Lavori (Construction Manager and Head of the Site Works Supervision Office)** in possesso di laurea magistrale o specialistica o diploma di laurea di durata quinquennale vecchio ordinamento, in discipline dell'Architettura o dell'Ingegneria. *Iscrizione presso il Boards of Registration of Architects and Quantity Surveyor Kenya (BORAQ) or Engineers Board of Kenya (EBK)*;
- b) **n.1 professionista Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione (Health and Safety Coordinator during the Construction Phase)** in possesso di laurea magistrale o specialistica o diploma di laurea di durata quinquennale vecchio ordinamento, in discipline dell'Architettura o dell'Ingegneria; iscrizione presso il *Boards of Registration of Architects and Quantity Surveyor Kenya (BORAQ) o Engineers Board of Kenya (EBK)*;
- c) **n.1 professionista Direttore Operativo delle opere edili e paesaggistiche (Site Director for Architectural and Landscape/Environmental Works)**, in possesso di laurea magistrale o specialistica, ovvero diploma di laurea quinquennale del vecchio ordinamento, in discipline dell'Architettura o

dell'Ingegneria; con iscrizione presso il Boards of Registration of Architects and Quantity Surveyor Kenya (BORAQ) o Engineers Board of Kenya (EBK);

- d) **n.1 professionista Direttore Operativo delle opere strutturali (Site Director for Structural Works)**, in possesso di laurea quinquennale in discipline dell'Ingegneria, con qualifica di Ingegnere abilitato all'esercizio della professione, iscritto presso il *Engineers Board of Kenya (EBK)*;
- e) **n.1 professionista Direttore Operativo impianti idrici, idrosanitari, di scarico reflui, impianti antincendio (Site Director for Water, Sanitary, Sewerage and Fire-Fighting Systems)**, in possesso di laurea quinquennale in discipline dell'Ingegneria, con qualifica di Ingegnere abilitato all'esercizio della professione, iscritto presso il *Engineers Board of Kenya (EBK)*;
- f) **n.1 professionista Direttore Operativo impianti termici, di climatizzazione, solare termico (Site Director for Mechanical, HVAC, and Solar-thermal Systems)**, in possesso di laurea quinquennale in discipline dell'Ingegneria, con qualifica di Ingegnere abilitato all'esercizio della professione, iscritto presso il *Engineers Board of Kenya (EBK)*;
- g) **n.1 professionista Direttore Operativo impianti elettrici (Site Director for Electrical and ICT Systems)**, in possesso di laurea quinquennale in discipline dell'Ingegneria, con qualifica di Ingegnere abilitato all'esercizio della professione, iscritto presso il *Engineers Board of Kenya (EBK)*;
- h) **n.1 professionista Quantity Surveyor (Cost and Measurement Expert)**; in possesso di laurea magistrale o specialistica o diploma di laurea di durata quinquennale vecchio ordinamento, in discipline dell'Architettura o dell'Ingegneria; iscrizione presso il Boards of Registration of Architects and Quantity Surveyor Kenya (BORAQ) o Engineers Board of Kenya (EBK);

I professionisti stabiliti in altri Stati membri, conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi e altri soggetti in forza del diritto nazionale dovranno dimostrare il possesso di titoli equivalenti, iscrizione al relativo albo professionale come sopra riportato, ed eventuali requisiti richiesti dalla legislazione nazionale vigente.

Le figure professionali richieste dovranno altresì essere in possesso di ottima conoscenza della lingua inglese e della seguente normativa locale di settore qui di seguiti, non esaustiva, indicata:

- *National Building Code 2024;*
- *National Construction Authority Act (Cap. 118) — la legge che istituisce la National Construction Authority (NCA).*
- *Occupational Safety and Health Act 2007 (OSHA) — normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro in Kenya.*
- *Environmental Management and Co-ordination Act (EMCA) — normativa di riferimento per l'ambiente e la gestione ambientale.*
- *Engineers Act (Cap. 530) — regola le prestazioni professionali ingegneristiche in Kenya.*
- *Architects and Quantity Surveyors Act — regola le prestazioni professionali di architetti e quantity surveyor in Kenya.*

- *The Physical and Land Use Planning (Building) Regulations (Legal Notice 239 of 2021) - disciplina gli aspetti urbanistici e di pianificazione edilizia in Kenya.*

Tutti i professionisti facenti parte del gruppo minimo di Direzione Lavori che non siano cittadini keniani dovranno, all'avvio delle attività e per l'intera durata dell'incarico, essere pienamente in regola con le disposizioni vigenti in materia di immigrazione e permessi di lavoro, come previsto dalla normativa keniana applicabile, in relazione al ruolo ricoperto e alle attività svolte.

Il committente potrà richiedere, in qualsiasi momento, la dimostrazione della sussistenza dei requisiti e della validità dei permessi, quale condizione per l'esercizio delle funzioni e l'accesso al sito.

7.2 Requisiti di capacità tecnica-professionale ed economico-finanziaria

Il candidato deve disporre ed indicare i seguenti requisiti:

- Copertura assicurativa contro i rischi professionali per un importo di massimale garantito per assicurato, per sinistro, e per anno assicurativo, non inferiore al 10% dell'importo dei lavori con il limite di **1.642.967,00 USD**;
- Fatturato globale per i servizi di direzione lavori e coordinamento sicurezza sia pari o superiore al valore stimato del servizio di **1.265.770,00 USD**, maturato nel triennio precedente a quello di pubblicazione del presente avviso di gara;
- Avvenuto svolgimento negli ultimi cinque anni di almeno due servizi di direzione lavori, relativi a lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento per un importo totale pari almeno a **0,6 volte** l'importo stimato dei lavori di **16.429.666,76 USD**;

CATEGORIA D'OPERA	Importo Opere	0.6 importo Opere
STRUCTURE WORKS	6.623.419,04 USD	3.974.051,42 USD
CIVIL AND ARCHITECTURAL WORKS	5.706.767,81 USD	3.424.060,68 USD
MEP WORKS	4.099.479,91 USD	2.459.687,94 USD
TOT. 16.429.666,76 \$		

Saranno presi in considerazione i servizi ultimati nel quinquennio precedente la data di pubblicazione dell'Avviso ovvero, se non totalmente ultimati, la parte di essi terminata nel medesimo periodo di riferimento.

Qualora i predetti servizi siano stati espletati all'interno di Raggruppamenti Temporanei di Impresa (RTI), sarà considerata la quota parte eseguita dal concorrente.

La comprova del requisito sarà fornita dall'Operatore Economico risultato Aggiudicatario nel seguente modo:

• servizi eseguiti per conto di committenti pubblici o privati: è richiesta la presentazione di una reference letter rilasciata dal committente, attestante il corretto e regolare svolgimento del servizio, con specifica indicazione del settore di attività (direzione lavori/Construction Supervision), degli importi delle opere oggetto di supervisione, del periodo di esecuzione del servizio, nonché corredata o da copia del contratto, o da copia delle fatture quietanzate, o da idonea documentazione bancaria comprovante l'avvenuto pagamento.

- d. L'ufficio della Direzione Lavori nel suo complesso dovrà dimostrare di aver impiegato, negli ultimi tre anni, una struttura tecnica stabile e adeguatamente organizzata, con un numero medio annuo di personale tecnico (come ingegneri, architetti, quantity surveyors, tecnici specializzati, o figure equivalenti), in misura almeno pari al doppio delle professionalità richieste dal presente appalto quale "struttura operativa minima" (gruppo di lavoro). Tale requisito deve essere comprovato mediante idonea documentazione, quali dichiarazioni dello studio, organigrammi aziendali del personale tecnico impiegato, o documentazione societaria.

8. Subappalto

1. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità della cessione stessa. Considerato che il servizio di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione, oggetto del presente Avviso, riguarda la realizzazione di un'opera complessa sotto il profilo architettonico, strutturale ed impiantistico che richiede, per tutta la sua realizzazione, un attento controllo caratterizzato da una molteplicità di prestazioni complesse, altresì, ferma e imprescindibile la propria diretta responsabilità e garanzia della D.L. e del C.S.E. nei riguardi dell'Ambasciata d'Italia a Nairobi, per tutte le prestazioni oggetto del presente servizio **non è ammesso il subappalto.**

9. - Modalità di presentazione della domanda di partecipazione

1. Gli Operatori Economici che intendono partecipare alla presente Prima Fase di Gara dovranno presentare la Domanda di Partecipazione, comprensiva della Documentazione Amministrativa ("Busta A"), esclusivamente per via telematica attraverso il portale/piattaforma web "TRASPARE" https://maeci.traspares.com/employees/sign_in al quale i candidati dovranno registrarsi secondo le seguenti istruzioni (vedi Allegato n.5 - Linee guida per l'e-procurement su TRASPARE).
2. accedere al suddetto portale https://maeci.traspares.com/employees/sign_in e creare un profilo utente ("registrarsi al nostro portale");
3. compilare un modulo per registrarsi sulla piattaforma come "Operatore Economico" https://maeci.traspares.com/employees/activation_supplier_module ("compilare il modulo di attivazione") (come "posta elettronica registrata (REM)" è possibile anche inserire il proprio indirizzo e-mail standard);

4. verificare l'account e confermare la registrazione al portale come Operatore Economico (dopo aver compilato il modulo di attivazione, piattaforma.traspare@pec.it, la piattaforma invierà una mail al vostro REM, o indirizzo di posta elettronica contenente un link "Attiva account");
 5. Una volta completata la registrazione, effettuare l'accesso, entrare nella sezione "Gare d'appalto" ("gestisci le tue procedure di gara") e cliccare sul pulsante "apri procedure" nel menu a sinistra. (È possibile trovare questo Avviso anche utilizzando la funzione "ricerca" con il numero CIG BB05CD82CE).
 6. Per presentare la documentazione amministrativa e inviare l'offerta è necessario:
 - a. cliccare su "partecipa";
 - b. selezionare nella pagina successiva il "tipo di partecipazione";
 - c. caricare il dossier amministrativo sulla Piattaforma TRASPARE, come da istruzioni riportate nell'Allegato C (in questa prima fase non caricare la Proposta Tecnica e la Proposta Economica);
 - d. cliccare su "invia offerta".
- È possibile ignorare la richiesta di firmare digitalmente la documentazione (è possibile caricare i file in formato P7M, zip, e pdf).
- La Richiesta di Partecipazione, che dovrà includere la Documentazione Amministrativa ("Busta A"), entro il termine **ultimo del 30/04/2026 alle ore 18:00 (ora locale keniana)**.
7. Gli operatori economici interessati dovranno presentare la Domanda di Partecipazione conformemente a quanto indicato in questo Avviso previa registrazione alla Piattaforma secondo le modalità indicate **nell'Allegato 5.**
 8. L'invio telematico della Domanda di Partecipazione è ad esclusivo rischio del mittente. La mancata presentazione della domanda nei termini e secondo le modalità indicate comporterà l'esclusione del concorrente.
 9. La Domanda di Partecipazione e la relativa documentazione dovrà essere registrata dal sistema entro e non oltre le ore 18:00 del giorno 30/04/2026.
 10. Ai fini del termine di scadenza fissato per la presentazione delle domande di partecipazione, farà fede esclusivamente la comunicazione inviata nell'apposita sezione della Piattaforma relativa all'acquisizione della domanda di partecipazione inviata.
 11. Qualora la domanda di partecipazione e la relativa documentazione prodotta per la partecipazione alla procedura vengano sottoscritte da un procuratore dell'Operatore Economico, dovrà essere fornita idonea documentazione (procura, delibera, ecc.) comprovante il potere di firma.
 12. La domanda di partecipazione e la relativa documentazione dovranno essere formulati in **lingua inglese.**
 13. **Ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b) della Delibera n. 598 del 30 dicembre 2024 la presente procedura è esente dell'obbligo di contribuzione a favore dell'ANAC.**

10. - Contenuto della domanda di partecipazione

1. Nella domanda di partecipazione dovrà essere contenuta la seguente documentazione:
 - a) **Istanza di Partecipazione (Allegato 2).**

- b) **Documento unico dei requisiti (DGUE) relativo alla domanda di partecipazione (Allegato 3)**, per attestare l'assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 9, comma 3, DM 192/2017, nonché di qualsiasi altra situazione equivalente prevista dalla normativa locale.
- c) Eventuale procura attestante i poteri del sottoscrittore, a pena di esclusione.
- d) nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo, della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun Operatore Economico raggruppato;
- e) nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, indicando per ogni componente le rispettive quote di partecipazione e le prestazioni che ciascuno di loro eseguirà per il presente servizio.

11. - Procedura di qualificazione

1. Il RUP, in seduta riservata, sulla base della documentazione prodotta dai candidati, procederà alla verifica dell'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto, ivi compresa la correttezza delle diverse dichiarazioni. Seguirà la verbalizzazione dell'elenco dei candidati ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi, esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.
2. In caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale della documentazione prodotta, la stazione appaltante assegna all'Operatore Economico un termine, non superiore a dieci giorni e non inferiore a cinque, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. La mancata presentazione dell'impegno a conferire mandato lettera d) articolo 7, è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione della domanda di partecipazione. In caso di inutile decorso del termine, l'Operatore Economico è escluso dalla procedura. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
3. Sono esclusi i candidati che dovessero venire a trovarsi, in ogni momento della procedura, nei casi indicati all'articolo 9, comma 3, DM 192/2017 e qualsiasi altra situazione equivalente prevista dalla normativa locale.
4. Tra gli Operatori Economici ritenuti idonei, saranno individuati non meno di 5 (cinque) soggetti, e fino ad un massimo di 10 (dieci), ove esistenti, che saranno invitati alla successiva fase di gara ai sensi dell'articolo 28 della Direttiva 2014/24/UE. Qualora, a seguito della fase di selezione, il numero degli Operatori Economici idonei sia inferiore a cinque, la stazione appaltante potrà comunque procedere invitando tutti gli idonei alla successiva fase di offerta, senza che ciò costituisca motivo di annullamento o sospensione della procedura, fermo restando il rispetto degli altri criteri di selezione e di parità di trattamento.

5. Qualora il numero di domande ammesse sia superiore a dieci, l'Amministrazione selezionerà i dieci operatori da invitare a presentare l'offerta, in base al più alto punteggio ottenuto attribuito mediante i seguenti criteri:
- a) **Fatturato globale medio annuo** negli ultimi tre anni per i servizi di direzione lavori di importo **superiore ad 1 volta e fino a 1,5 volte** l'importo oggetto dell'appalto: **1 PUNTO**;
 - b) **Fatturato globale medio annuo** negli ultimi tre anni per i servizi di direzione lavori di importo **superiore ad 1,5 volte** l'importo oggetto dell'appalto: **2 PUNTI**;
 - c) **Avvenuto svolgimento negli ultimi cinque anni di un servizio di direzione lavori**, relativo a lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento per un importo totale **superiore a 0,6 volte e fino a 0,8 volte** l'importo stimato dei lavori: **1 PUNTO**;
 - d) **Avvenuto svolgimento negli ultimi cinque anni di un servizio di direzione lavori**, relativo a lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento per un importo totale **superiore a 0,8 volte** l'importo stimato dei lavori: **2 PUNTI**.
6. In caso di parità di punteggio attribuito ai concorrenti classificatisi nell'ultima posizione utile, la stazione appaltante inviterà alla seconda fase della gara tutti coloro che hanno ottenuto il medesimo punteggio di cui all'ultima posizione utile.
- Se il numero degli Operatori economici partecipanti sarà inferiore a dieci, verranno invitati tutti i soggetti la cui domanda di partecipazione sarà stata ritenuta idonea.
7. Il verbale e l'elenco degli operatori economici che hanno presentato richiesta di invito e l'elenco degli operatori economici effettivamente invitati a presentare offerta sono riservati; il diritto di accesso a tali atti è differito a dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

12. - Informazioni sulla seconda fase della procedura

- 1. L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa attraverso una valutazione oggettiva del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo la seguente parametrizzazione: valutazione tecnica **80%**, valutazione economica **20%**.
- 2. I criteri di valutazione degli elementi di natura quantitativa e qualitativa verranno comunicati direttamente agli operatori economici selezionati nella lettera d'invito, unitamente alla data per scaricare la documentazione tecnica necessaria alla presentazione dell'offerta tecnica ed economica.

13. - Protezione dei dati personali

- 1. Il Committente garantisce la protezione dei dati personali forniti dall'Operatore Economico ai sensi della normativa vigente in Italia in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, di cui si fornisce un'informativa all'**Allegato n. 6**.
- 2. Con la sottoscrizione dell'informativa l'Operatore Economico presta il consenso al trattamento dei predetti dati personali da parte del Committente, ivi incluse le verifiche previste.

14. - Normativa applicabile e foro competente

1. La procedura di selezione del contraente è regolata dalle norme italiane, ovvero dal D.M. 192/2017, nonché dalla Direttiva 2014/24/UE.
2. Le controversie relative al presente affidamento sono devolute alla giurisdizione esclusiva del Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio - Via Flaminia 189, 00196 Roma RM (Italia).

Nairobi, 27/03/2026

[firma del Responsabile Unico del Progetto]

Allegati al presente Avviso di gara:

Allegato n.1 – Capitolato Tecnico Prestazionale del Servizio

Allegato n.2 – Istanza di partecipazione

Allegato n.3 – Documento unico dei requisiti (DGUE)

Allegato n.4 – Schema di determinazione dei corrispettivi tariffari

Allegato n.5 – Modalità per la registrazione alla piattaforma Traspare

Allegato n.6 – Protezione dei dati personali

Sezione 1
CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE DEL SERVIZIO

1. - Condizioni generale

Il presente Capitolato Speciale Prestazionale (di seguito “Capitolato”) disciplina le condizioni generali, le modalità e i termini per l'esecuzione delle prestazioni inerenti i servizi di ingegneria ed architettura per la Direzione lavori e di Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione relativamente alle opere per “LA COSTRUZIONE DI UN NUOVO COMPOUND DA ADIBIRE AD AMBASCIATA D’ITALIA NEL TERRENO SITO IN LIMURU ROAD, MUTHAIGA, NAIROBI, KENYA” CIG: BB05CD82CE.

Il progetto esecutivo dell’opera da realizzare nella sua stesura finale è stato oggetto di verifica dalla società GETSO Consultans Ltd, e validato dal RUP Dott. Paolo Rotili con verbale del giorno 07.04.2025.

L’intervento riguarda la progettazione di un complesso di edifici multipiano con un massimo di due piani fuori terra. Il terreno nel quale è ubicata l’opera, sito della Limuru Road (Nairobi) nel quartiere Muthaiga, ha una conformazione collinare per cui la progettazione dell’intervento ha comportato una rimodellazione della collina creando piani d’imposta su cui si innestano gli edifici, collegati da percorsi carrabili e pedonali che ne consentono la circolazione interna.

Caratteristica cardine dell’intervento è la realizzazione di opere di sostegno per il ritengo delle terre, l’ingegneria naturalistica, la sostenibilità ambientale e l’efficienza energetica, espletati anche grazie a sistemi di riutilizzo delle acque, fitodepurazione, e produzione energetica pulita grazie all’installazione di pannelli fotovoltaici. L’area interessata è divisa catastalmente in 3 lotti, per un totale di 10.250 mq.

Gli edifici, in base alla loro destinazione d'uso, sono così denominati come segue:

Edificio A: Ambasciata d'Italia a Nairobi (Edificio: CF01)

Edificio B: AICS Nairobi e AICS Mogadiscio, e uffici dell'Ambasciata d'Italia a Mogadiscio (Edificio: CF02)

Edificio C: Edificio Servizi (Edificio: CF03)

Edificio D: Consolato - accoglienza del pubblico consolare e visti (Edificio: CF04)

Edificio E: Istituto Italiano di Cultura (Edificio: CF05)

Edificio F: Controllo Accessi Veicolari (Edificio: CF06)

Edificio G: Edificio Accesso Pedoni (Edificio: CF07)

Edificio H: Locale tecnico (Edificio: CF08)

Dal punto di vista strutturale gli edifici (nominati da A a E) sono progettati come segue:

Una fondazione a platea composta da tre diversi spessori: due diversi spessori al di sotto dei prospetti (pareti - 500 mm e colonne - 1160 mm) per assorbire un maggiore stato di sollecitazione e per rispettare il progetto

architettonico; e uno più piccolo (250 mm) che funge solo da elemento di collegamento e fornisce uno strato rigido e orizzontale per gli strati di finitura sovrastanti.

- Le colonne architettoniche che caratterizzano le facciate sono state rese strutturali e in grado di sopportare carichi verticali.

- Nella parte centrale degli edifici è stato inserito un nucleo in R.C. Il suo scopo è quello di assorbire i carichi orizzontali. Il nucleo è stato forato per garantire la massima fruibilità degli spazi interni.

- I piani fuori terra negli edifici multipiano sono costituiti da lastre in c.a., che sono state utilizzate per evitare problemi di ponti termici.

Il sistema di copertura è costituito da due livelli, uno inferiore con spessore variabile (da 300 a 700 mm) per supportare il drenaggio dell'acqua dall'interno all'esterno dell'edificio, e uno superiore con 4 falde verso il cortile centrale, con spessore uniforme. In entrambi i livelli è stata utilizzata la soluzione post-tesa. Si tratta di cavi a trefoli legati per ridurre gli spostamenti allo stato limite di servizio.

Gli edifici F, G e H sono stati progettati come segue:

- Una fondazione a platea con un unico spessore (500 mm).

- Involucri verticali esterni costituiti da setti in cemento armato che sopportano carichi verticali e orizzontali. Sono caratterizzati da una serie di aperture che consentono il corretto utilizzo degli spazi.

- Coperture orizzontali a piastra continua in cemento armato.

La Stazione appaltante metterà a disposizione dei soggetti ritenuti idonei a partecipare alla seconda fase della gara per l'affidamento del servizio di cui trattasi, il progetto esecutivo comprensivo del rapporto di verifica e validazione, e di tutte le autorizzazioni sino ad ora acquisite dalle autorità locali competenti.

2. - Oggetto dell'Appalto.

L'appalto ha per oggetto i Servizi di Ingegneria e Architettura relativi:

- alla **Direzione Lavori** come disciplinato all'art.114 ed Allegati II.14 e I.9 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 e dal D.M. 7 marzo 2018, n. 49 Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione» per quanto applicabile, e dal punto di vista locale come disciplinato dal Kenya National Building Code - 2024, and Legal Notice 74 of 2014 of the National Construction Authority.

- al **Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione** come disciplinato dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", e dal punto di vista locale come disciplinato dal "The Occupational Safety and Health Act, 2007".

Il Servizio di Direzione Lavori (D.L.) e Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione (C.S.E.) dovrà essere espletato nel rispetto della vigente legislazione locale in materia di edificazioni di nuove costruzioni, e dovrà essere svolto secondo quanto disciplinato nel presente capitolato prestazionale, nonché, nel rispetto di tutte le normative nazionali e locali vigenti, il tutto per quanto applicabile al presente appalto ed all'opera progettata, come specificato nel dettaglio a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- a. *DECRETO 2 novembre 2017, n. 192 (Regolamento recante disciplina delle procedure di scelta del contraente e dell'esecuzione dei contratti da svolgersi all'estero, ai sensi dell'articolo 13, comma 4, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36);*
- b. *DIRETTIVA 2014/24/UE DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 26 febbraio 2014 sugli appalti pubblici;*
- c. *Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;*
- d. *Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;*
- e. *Decreto interministeriale del 16/02/2012 n. 51 - Min. Affari Esteri. Regolamento recante disposizioni in materia di tutela della salute e della sicurezza degli uffici all'estero ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;*
- f. *Decreto 7 marzo 2018, n. 49, Regolamento recante: "Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione";*

Per quanto concerne i riferimenti normativi da osservare in relazione alla legislazione locale vigente applicabile al settore delle nuove costruzioni, si riporta di seguito un elenco a carattere non esaustivo:

- a. *National Building Code 2024;*
- b. *National Construction Authority Act (Cap. 118) — la legge che istituisce la National Construction Authority (NCA).*
- c. *Occupational Safety and Health Act 2007 (OSHA) — normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro in Kenya.*
- d. *Environmental Management and Co-ordination Act (EMCA) — normativa di riferimento per l'ambiente e la gestione ambientale.*
- e. *Engineers Act (Cap. 530) — regola le prestazioni professionali ingegneristiche in Kenya.*
- f. *Architects and Quantity Surveyors Act — regola le prestazioni professionali di architetti e quantity surveyor in Kenya.*
- g. *The Physical and Land Use Planning (Building) Regulations (Legal Notice 239 of 2021) - disciplina gli aspetti urbanistici e di pianificazione edilizia in Kenya.*

Le prestazioni di D.L. e C.S.E saranno svolte, altresì, con riguardo alla normativa tecnica vigente applicabile alla realizzazione dell'opera progettata nel rispetto di quanto disciplinato in materia di lavori pubblici italiani, urbanistica, edilizia in genere, ambiente, sostenibilità ed efficienza energetica degli edifici e degli impianti, costruzioni e sicurezza antisismica, geologia, idraulica, idrogeologica, geotecnica, impiantistica tecnologica, illuminotecnica, sicurezza e controllo degli impianti, acustica, requisiti igienico-sanitari degli edifici, prevenzione incendi, tecnologia e produzione edilizia, gestione operativa e smaltimento delle materie (rifiuti), ciclo di vita dell'opera, metodologie di project management.

3. – Svolgimento del servizio

I servizi richiesti formano oggetto di un unico incarico ed escludono l'ammissibilità di offerte parziali in sede di gara.

DIREZIONE LAVORI (D.L.)

La Direzione lavori è preposta al controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento, finalizzata ad eseguire i lavori a regola d'arte, in adempimento a quanto prescritto dall'allegato II.14 del Codice dei Contratti (D.lgs. 36/2023), e dal D.M. 49/2018 per le parti applicabili e ad integrazione di tale disciplina, tale servizio, dovrà essere svolto nel rispetto dei seguenti obblighi:

- *tenere costantemente aggiornato il RUP sull'andamento dei lavori;*
- *curare che i lavori siano eseguiti a regola d'arte e in conformità:*
- *agli elaborati del Progetto Esecutivo approvati con Verbale di validazione del 07.04.2025;*
- *provvedere ad incaricare formalmente il Direttore Tecnico e i Direttori Operativi/Ispettori di cantiere per le loro attività;*
- *operare in piena autonomia e nel rispetto delle disposizioni di servizio impartite dal RUP;*
- *coordinare e supervisionare l'attività di tutto l'ufficio di Direzione Lavori (o Gruppo di Lavoro);*
- *interloquire, in via esclusiva, con l'impresa esecutrice ed il RUP in merito agli aspetti tecnici ed economici del contratto di realizzazione dell'opera;*
- *in caso di utilizzo di metodi e modalità di gestione informativa digitale delle costruzioni, la Direzione Lavori, assicura che essi siano utilizzati in modo interoperabile con gli strumenti relativi all'informatizzazione della gestione della contabilità dei lavori. La Direzione Lavori può, altresì, utilizzare strumenti di raccolta e di registrazione dei dati di competenza in maniera strutturata e interoperabile con la gestione informativa digitale;*
- *verificare periodicamente il possesso e la regolarità da parte dell'impresa esecutrice della documentazione prevista dalle leggi vigenti in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti;*
- *provvedere alla segnalazione al RUP, dell'inosservanza, da parte dell'esecutore, in materia di subappalto;*
- *disporre tutti i controlli e le prove previsti dalle vigenti norme nazionali ed europee e dal capitolato speciale d'appalto, redigendone, in caso di accertamento, apposito verbale da trasmettere al RUP;*
- *accertare che i documenti tecnici, le prove di cantiere o di laboratorio e le certificazioni basate sull'analisi del ciclo di vita del prodotto (LCA) relative a materiali, lavorazioni e apparecchiature impiantistiche rispondano ai requisiti richiesti;*
- *verificare la presenza in cantiere delle imprese subappaltatrici autorizzate, nonché dei subcontraenti, accertando l'effettivo svolgimento della parte di prestazioni a essi affidata nel rispetto della normativa vigente e del contratto stipulato, registrando le relative ed eventuali contestazioni dell'esecutore sulla regolarità dei lavori eseguiti in subappalto e rilevando l'eventuale inosservanza da parte di quest'ultimo delle relative disposizioni, provvedendo, in tal caso, a darne segnalazione al RUP;*

- *coadiuvare il RUP nello svolgimento delle attività di verifica dei requisiti di capacità tecnica prevista in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento da parte dell'esecutore;*
- *fornire al RUP l'ausilio istruttorio e consultivo necessario per gli accertamenti finalizzati all'adozione di modifiche, variazioni e varianti contrattuali, ferma restando la possibilità di disporre modifiche di dettaglio non comportanti aumento o diminuzione dell'importo contrattuale, comunicandole preventivamente al RUP;*
- *determinare in contraddittorio con l'esecutore i nuovi prezzi delle lavorazioni e dei materiali non previsti dal contratto, verificando con il RUP i limiti delle somme autorizzate;*
- *in accordo con il RUP controllare e aggiornare la documentazione progettuale rispetto a eventuali modifiche intervenute nel corso dei lavori, riguardo a tutti gli aspetti dell'opera - strutturali, impiantistici, tecnologici e di finitura;*
- *in accordo ed a seguito di autorizzazione del RUP redigere gli elaborati necessari per eventuali varianti in corso d'opera al progetto esecutivo approvato, secondo quanto disciplinato dal Codice dei contratti e se necessario, presentazione della richiesta di relativa preventiva autorizzazione agli enti preposti;*
- *curare la costante verifica di validità del programma di manutenzione, dei manuali d'uso e dei manuali di manutenzione, modificandone ed aggiornandone i contenuti a lavori ultimati;*
- *effettuare direzione e controllo tecnico, contabile e amministrativo dei lavori e delle forniture, misurazione, contabilità e liquidazione delle opere eseguite, e redazione di tutta la documentazione inerente;*
- *fornire i dati necessari alla contabilità e rendicontazione dei lavori e forniture secondo modalità compatibili con il sistema gestionale in uso all'Amministrazione;*
- *accertare che si sia data applicazione alla normativa vigente in merito al deposito dei progetti strutturali delle costruzioni e che sia stata rilasciata la necessaria autorizzazione in caso di interventi ricadenti in zone soggette a rischio sismico;*
- *presentazione prima dell'inizio dei lavori, durante i lavori e alla fine di essi, tutte le pratiche e comunicazioni necessarie presso tutti gli Enti interessati nel processo di realizzazione dell'opera, certificato di ultimazione dei lavori e agibilità;*

Prima della consegna dei lavori da parte del RUP e dell'inizio delle attività di cantiere, il Direttore dei Lavori, tramite la propria struttura di lavoro, e di concerto con il Progettista, dovrà verificare la sussistenza e la validità delle autorizzazioni e dei permessi già acquisiti e individuare eventuali ulteriori titoli necessari all'avvio delle opere. Il Direttore dei Lavori, in coordinamento con l'Appaltatore per la costruzione, e la Stazione Appaltante, dovrà assicurare il supporto e il controllo tecnico per il relativo ottenimento di tutti i permessi necessari. Inoltre dovrà preventivamente provvedere a:

- *verificare la regolarità delle concessioni, delle autorizzazioni e di ogni atto amministrativo previsto;*

- *verificare la disponibilità delle aree interessate dai lavori e che le stesse siano libere da impedimenti all'avvio del cantiere;*
- *analizzare tutto il progetto e le specifiche dimensionali e tecniche dello stesso, compreso gli elaborati esecutivi delle migliorie proposte dall'appaltatore che eseguirà i lavori, dallo stesso prodotti ed offerti in sede di gara ed integrati nel contratto di appalto dei lavori;*
- *esaminare il contratto d'appalto stipulato tra la Stazione Appaltante e l'Appaltatore che eseguirà i lavori.*

Al momento della consegna del cantiere, il Direttore dei Lavori dovrà compilare il relativo verbale e provvederà inoltre a:

- *consegnare all'Appaltatore le aree interessate dai lavori;*
- *illustrare il progetto esecutivo approvato ed integrato con gli elaborati aggiornati approvati e con gli elaborati esecutivi delle migliorie offerte, fornendo i necessari chiarimenti e dettagli;*
- *controllare i dati dei soggetti con poteri di rappresentanza dell'appaltatore che eseguirà i lavori;*
- *verbalizzare eventuali dichiarazioni dell'appaltatore in riferimento ai nominativi di eventuali guardiani e/o custodi del cantiere.*

Durante l'esecuzione dei lavori dovrà provvedere a:

- *verificare l'esattezza delle annotazioni sul giornale dei lavori;*
- *tenere il libretto delle misure;*
- *tenere il sommario del registro di contabilità e il registro stesso;*
- *tenere le liste settimanali degli operai e delle provviste;*
- *emettere gli stati di avanzamento nei termini fissati dal contratto di appalto dei lavori;*
- *aggiornare il cronoprogramma dei lavori;*
- *identificare i materiali prima di entrare in cantiere attraverso le schede tecniche fornite dal fabbricante;*
- *verificare in corso di esecuzione del contratto di appalto dei lavori della qualità dei materiali impiegati e accertare che gli stessi siano conformi agli standard qualitativi e alle specifiche tecniche richieste nel contratto e/o nel di capitolato, nei regolamenti e leggi, con particolare riguardo a quanto disposto nella progettazione dell'opera;*
- *qualificare i materiali attraverso documentazione di accettazione e/o prove sperimentali;*
- *disporre ed eseguire controlli, prove ed analisi necessari sui materiali;*
- *rifiutare i materiali in casi specifici in caso di difformità;*
- *effettuare le prove funzionali sugli impianti ed acquisire le dichiarazioni di conformità;*
- *acquisire i formulari di smaltimento dei materiali da costruzione e delle terre di scavo;*
- *verificare il rispetto delle norme ambientali;*
- *accettare i materiali con apposito verbale sempre nel rispetto delle prescrizioni di capitolato, di regolamenti e di Legge, con particolare riguardo a quanto disposto nella progettazione dell'opera;*
- *approvare eventuali calcoli esecutivi di strutture ed impianti tecnici a carico dell'appaltatore che eseguirà le opere;*

- emanare gli ordini di servizio ai quali l'esecutore dei lavori si uniforma senza sospendere o ritardare il regolare sviluppo dei lavori;
- verificare e controllare le imprese impegnate nei lavori e nelle forniture, in particolare per quanto riguarda le previsioni del capitolato d'appalto dei lavori e l'osservanza delle disposizioni in materia di subappalto, verificare il coordinamento dei lavori delle ditte subappaltatrici;
- redigere i verbali di sospensione e di ripresa dei lavori;
- effettuare visite periodiche al cantiere durante il periodo di sospensione dei lavori per accertare le condizioni delle opere e l'eventuale presenza di manodopera e di macchinari e per impartire le disposizioni necessarie a contenere macchinari e manodopera nella misura strettamente necessaria per evitare danni alle opere già eseguite e per facilitare la ripresa dei lavori;
- gestire le contestazioni su aspetti tecnici e le riserve, attenendosi alla relativa disciplina prevista dalla normativa vigente, dalla stazione appaltante e nel capitolato d'appalto dei lavori;
- compilare i verbali di constatazione danni di forza maggiore;
- fornire chiarimenti, spiegazioni e documenti all'organo di collaudo, assistendo quest'ultimo nell'espletamento delle operazioni e approvando, previo esame, il programma delle prove di collaudo e messa in servizio degli impianti;
- assistenza al collaudatore sia per le attività inerenti gli atti e i documenti da redigere, verificare e avallare, sia in merito alle visite, alle verifiche di collaudo in corso d'opera, alle attività inerenti le visite e verifiche di collaudo tecnico-funzionale e tecnico-amministrativo finale ed anche in merito alla verifica della documentazione e degli elaborati "as built";
- fornire l'assistenza al collaudatore, anche in caso di collaudi in corso d'opera;
- verificare e coordinare l'attuazione da parte dell'Appaltatore delle procedure concernenti criteri e modalità per la stesura dei programmi di esecuzione e la gestione del controllo dell'avanzamento secondo quanto prescritto dai documenti contrattuali;
- effettuare le rendicontazioni e le liquidazioni tecnico contabili;
- aggiornare i manuali d'uso e manutenzione;
- verificare il rispetto dei tempi di esecuzione dei lavori indicati nel cronoprogramma allegato al progetto esecutivo e dettagliati nel programma di esecuzione dei lavori, segnalare al RUP eventuali ritardi, disfunzioni o inadempimenti rispetto alle prescrizioni contrattuali e al cronoprogramma dei lavori;
- relazionare al RUP il verificarsi degli eventuali sinistri che si verifichino alle persone o danni alle proprietà descrivendo, altresì, gli opportuni provvedimenti da adottare finalizzati a ridurre le conseguenze dannose.

Al termine dei lavori, il Direttore Lavori dovrà provvedere a:

- emettere il certificato di ultimazione dei lavori;
- comunicare l'ultimazione dei lavori alle autorità competenti;
- compilare il conto finale e la relazione relativa;

- *trasmettere al RUP tutta la documentazione tecnico-amministrativa, le certificazioni, dichiarazioni, schemi ed elaborati "as built" prodotti dalla/e impresa/e esecutrice/i, libretti e manuali d'uso e manutenzione, etc.*

I compiti dell'eventuale Direttore Tecnico, dei Direttori Operativi, ed eventuali ispettori di cantiere sono quelli che l'Ufficio di Direzione Lavori stabilirà in autonomia secondo la propria modalità organizzativa/gestionale al fine di coadiuvare il Direttore dei Lavori sia nello svolgimento delle funzioni e obblighi sopradescritti che nel regolare svolgimento di tutte le attività lavorative previste.

Alla Direzione Lavori spetta il controllo della spesa legata all'esecuzione dell'opera o dei lavori, attraverso rilievi in cantiere e verifica dei documenti contabili.

La Direzione Lavori è tenuta a sottoscrivere tutti i documenti contabili previsti per legge compreso i SAL/Stato Finale ed i Certificati di pagamento.

COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE (C.S.E.)

Il servizio di Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dovrà essere svolto in adempimento di quanto disposto dalle normative internazionali di Settore redatte dal *International Labour Organization* di cui si fornisce un elenco non esaustivo:

- *C167 - Convenzione sulla sicurezza e la salute nelle costruzioni, 1988;*
- *R175 - Safety and Health in Construction Recommendation, 1988 (No. 175);*
- *R164 - Raccomandazione sulla salute e la sicurezza dei lavoratori, 1981*
- *C161 - Convenzione sui servizi sanitari sul lavoro, 1985*
- *R171 - Raccomandazione sui servizi sanitari sul lavoro, 1985*

Si rimanda, in subordine, a quanto previsto sia dalla normativa locale, The Occupational Safety And Health Act No. 15 of 2007, Rev. 2012 che dal D.lgs. 81/2008 in merito alle disposizioni italiane.

L'affidatario del servizio di cui trattasi dovrà sostenere a propria cura e spese ogni onere strumentale ed organizzativo necessario all'espletamento della prestazione di C.S.E.

In particolare, il C.S.E. dovrà:

- *verificare, mediante opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni a loro pertinenti contenute sia negli elaborati specifici (Health & Safety Report, Interference Report, etc.), sia nella documentazione predisposta dall'Appaltatore prima dell'avvio dei lavori.*
- *verificare l'idoneità del piano operativo di sicurezza dell'Appaltatore (Health, Safety and Enviroment Plan) assicurandone la sua coerenza in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere;*
- *deve verificare che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza (Health, Safety and Enviroment Plan);*
- *emettere pareri, anche con redazione di relazioni motivate, per la soluzione bonaria delle vertenze e delle riserve dell'impresa, ove causate in tutto o in parte da controversie circa le misure di sicurezza;*

- *redigere le relazioni periodiche che la Stazione Appaltante a mezzo del RUP può chiedere in qualsiasi momento, sia sulle metodologie adottate negli aggiornamenti del piano, che sulle tecniche di sicurezza adottate nelle lavorazioni in variante al progetto approvato;*
- *promuovere e partecipare agli incontri periodici in cantiere e/o presso l'ufficio della direzione lavori, che la Stazione Appaltante a mezzo del RUP o il Direttore dei Lavori e lo stesso Coordinatore possono richiedere in qualsiasi momento al fine di risolvere problemi tecnici o gestionali, che pregiudichino l'andamento dei lavori.*

L'attività di Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione dovrà essere eseguita in conformità alle normative vigenti, con l'obbligo di uniformare la propria attività ad eventuali normative e regolamenti sopraggiunti durante lo svolgimento dell'incarico.

Il C.S.E. dovrà garantire al RUP l'assistenza relativamente agli eventuali adempimenti imposti alla Stazione Appaltante da norme cogenti e da prescrizioni impartite dagli Enti preposti al controllo del cantiere.

Il C.S.E. dovrà segnalare tempestivamente ogni modifica ritenuta necessaria al Piano Operativo di Sicurezza dell'Appaltatore (Health, Safety and Environment Plan), derivante da varianti in corso d'opera, modifiche al programma esecutivo dei lavori o altre circostanze sopravvenute. Inoltre, il C.S.E. dovrà verificare il rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza da parte dell'impresa esecutrice, controllando l'applicazione delle misure previste dagli standard di sicurezza durante tutte le fasi di esecuzione del cantiere, impartendo le necessarie disposizioni correttive.

Il mancato adempimento da parte dell'impresa, con la tempestività dovuta in relazione allo stato di rischio e di pericolo, dovrà comportare la segnalazione del comportamento omissivo al RUP e, nel caso, agli enti competenti.

Il C.S.E. dovrà garantire, per tutta la durata dei lavori e nelle forme più opportune, la costante reperibilità nell'orario di lavoro dell'impresa, della propria persona o di un proprio collaboratore. A garanzia della sicurezza nel cantiere dovrà comunque confermare la propria presenza quando ciò si renda necessario e ogni qualvolta vengano svolte lavorazioni a rischio elevato e comunque se individuate come tali nel Piano di Sicurezza e Coordinamento, ovvero quando lo richieda il Direttore dei Lavori e/o il RUP.

Il Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione dovrà, altresì:

- *verificare, tramite opportune azioni di coordinamento e controllo, dell'applicazione da parte delle imprese e dei lavoratori autonomi delle disposizioni loro pertinenti contenute nel Health, Safe and Environment Plan ed applicazione delle relative procedure di lavoro. Tale attività dovrà essere documentata a mezzo di verbali di sopralluogo, sottoscritti dalle imprese e dai lavoratori autonomi, che dovranno essere inviati al Committente a mezzo del RUP ad ogni S.A.L.;*
- *collaborare con il Direttore dei Lavori, in sede di emissione dei S.A.L., per la quantificazione degli oneri della sicurezza da porre in liquidazione, anche in caso di appaltatore costituitosi in forma plurisoggettiva;*
- *organizzare la cooperazione ed il coordinamento delle attività e la reciproca informazione tra i datori di lavoro quali l'Appaltatore, i sub-appaltatori, i sub-affidatari, ivi compresi i lavoratori autonomi;*

- *verificare l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;*
- *segnalare al Committente o al Responsabile dei Lavori, previa contestazione scritta alle imprese ed ai lavoratori autonomi interessati, delle inosservanze alle disposizioni ed alle prescrizioni del PSC e proporre la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere o la risoluzione del contratto;*
- *provvedere alla sospensione, in caso di pericolo grave ed imminente, direttamente riscontrato, delle singole lavorazioni, fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.*

A comprova del puntuale adempimento dell'attività di CSE, dovrà essere annotato sul giornale dei lavori da conservarsi in cantiere, le indicazioni e gli aggiornamenti puntualmente sottoscritti dal coordinatore della sicurezza e/o dal suo collaboratore come sopra qualificato, in ordine ai sopralluoghi effettuati dal coordinatore della sicurezza e/o dal suo collaboratore medesimi, le disposizioni impartite nell'espletamento delle proprie funzioni, le modalità ed i tempi di risposta dell'impresa.

Il CSE dovrà verificare la completezza e la regolarità della documentazione societaria e contributiva delle imprese esecutrici. Eventuali difficoltà o impossibilità nell'acquisire tali riscontri dovranno essere prontamente segnalate al RUP.

Il CSE dovrà inviare al RUP una relazione periodica sullo stato della sicurezza in cantiere, secondo accordi con lo stesso e secondo necessità, con l'obbligo, per il coordinatore stesso, di segnalare le inadempienze dell'impresa e le proposte e/o sospensioni lavori.

Il CSE dovrà informare gli addetti dell'Ufficio della Direzione Lavori e altri soggetti esterni all'appalto che a vario titolo devono accedere alle aree di cantiere, sui rischi specifici presenti e sulle modalità di comportamento; dovrà verificare il possesso dei DPI ed autorizzarne l'ingresso in cantiere registrando le generalità sul giornale dei lavori o su altro documento equivalente.

OBBLIGHI E ONERI A CARICO DELLA D.L. E DEL C.S.E.

Dovrà essere garantita una presenza costante Direzione Lavori e del Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione presso il luogo di esecuzione delle opere, prevedendo un minimo di un sopralluogo ogni 3 giorni ovvero un minimo di 2 sopralluoghi a settimana, da documentare tramite annotazioni (anche sul Giornale dei Lavori), verbali e/o documentazione fotografica di supporto in merito a quanto rilevato, riscontrato, impartito e disposto, nonché, se del caso, alle decisioni prese ed alle misure adottate.

La D.L. ed il C.S.E. dovranno, con cadenza settimanale, effettuare incontri e/o sopralluoghi in cantiere unitamente al RUP per relazionare e documentare le attività svolte oggetto dell'incarico e mettere a disposizione dello stesso, in formato digitale, i verbali di sopralluogo, le visite di cantiere e/o relazioni e documentazione fotografica.

Tutta la documentazione ed elaborati prodotti dovranno essere forniti al RUP, a completa cura ed onere dell'aggiudicatario del servizio di cui all'oggetto, nella forma e nelle quantità di seguito specificate:

- *su supporto informatico (CD o DVD o archiviazione cloud), nel formato di elaborazione documentale aperto, editabile, ODT, DOC, DWG ecc.;*
- *nel formato PDF, firmato digitalmente dall'esecutore del servizio e/o del tecnico abilitato, trasmesso alla Stazione Appaltante tramite PEC;*
- *supporto cartaceo, in duplice copia originale, su pagine nei formati della serie A previsti dallo standard internazionale ISO 2016 e correntemente accettati dalla prassi consolidata, piegate in formato A4 e/o rilegate secondo la prassi corrente, stampate fronte retro, sottoscritte dall'esecutore del servizio e/o dal tecnico abilitato con firma autografa.*

Tutti gli elaborati in formato digitale dovranno essere resi in formato non protetto da password.

4. - Corrispettivo del Servizio

Il corrispettivo posto a base di gara del servizio di Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione è stimato **1.265.770,00 USD** escluso oneri previdenziali ed IVA di legge.

L'importo a base di gara è stato calcolato sulla base delle indagini di mercato svolte e dalle tabelle tariffarie presenti sia nel "Legislative Supplement No. 53 – Legal Notice No. 133 – The Architects and Quantity Surveyors Act (cap. 525): conditions of engagement and scale of professional charges for architect", e il "Engineers Board of Kenya (EBK) legal notice No. 20 of 2022 – scale of fees for professional engineering services". Si rimanda allo schema di determinazione dei corrispettivi (**All. 4**). Al compenso totale, così come stimato, sarà applicato il ribasso offerto in sede di gara, l'affidatario con la presentazione della propria offerta lo accetta, senza sollevare riserve o eccezioni alcuna, ritenendolo pienamente remunerativo per le prestazioni richieste.

Il corrispettivo di cui sopra, ribassato della percentuale offerta, deve intendersi comprensivo di tutti i servizi trasferite, i sopralluoghi, le spese e gli oneri di qualunque natura comprese spese per viaggi, spese stradali, mezzi, vitto, alloggio, etc., qualsiasi studio e attività ovunque espletata, le forniture e le provviste e tutto quanto altro necessario a completare il servizio nel rispetto di quanto disciplinato nel presente capitolato.

L'importo che sarà contrattualizzato per il servizio di cui trattasi, si intenderà fisso ed invariabile anche in caso di modifiche progettuali che abbiano ripercussioni sull'importo dei lavori preso come base per il calcolo dei corrispettivi.

5. – Durata del servizio

I tempi stabiliti da progetto esecutivo per la realizzazione dell'opera sono pari a **733 gg. naturali e consecutivi** decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori. Il servizio di Direzione Lavori e del Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione inizierà invece dalla stipula del Contratto, avviando, in coordinamento con l'Appaltatore per la costruzione e la Stazione Appaltante, tutte le attività propedeutiche necessarie al corretto avvio del cantiere, descritte nell'allegato "Capitolato Tecnico Prestazionale del Servizio", e si concluderà con il termine delle opere e con la conclusione positiva del collaudo tecnico funzionale e tecnico amministrativo fino all'emissione del certificato di collaudo.

Il servizio si concluderà con l'ultimazione delle opere e con l'esito positivo del collaudo tecnico-funzionale e tecnico-amministrativo, fino all'emissione del Certificato di Collaudo. Qualora la durata dei lavori dovesse protrarsi oltre i termini contrattuali per cause non imputabili alla Direzione Lavori, potrà essere riconosciuto un adeguamento del compenso, nel rispetto delle condizioni e dei limiti di cui all'art. 72 della Direttiva 2014/24/UE, ferma restando la necessità di formale accertamento delle cause del ritardo da parte della Stazione Appaltante.

6. Modalità di pagamento – liquidazione corrispettivi

La Stazione Appaltante provvederà al pagamento delle prestazioni eseguite, soggette alle ritenute fiscali di legge, oltre IVA e oneri previdenziali, al momento dell'emissione di ogni S.A.L. e del certificato di pagamento alla ditta esecutrice nel seguente modo.

- anticipazioni sul prezzo dei servizi non superiori al 30% dell'importo complessivo del contratto.
- acconti fino all' 80% dell'importo contrattuale del servizio calcolati in proporzione sugli stati di avanzamento lavori riconosciuti dalla ditta esecutrice al momento dell'emissione del certificato di pagamento, al netto della quota di recupero progressivo dell'anticipazione ove prevista, e della ritenuta dello 0,5%,
- acconto finale fino al 10% dell'importo contrattuale del servizio all'emissione ed approvazione del SAL corrispondente al conto finale e della relativa relazione sul conto finale;
- Saldo finale del 10% dell'importo contrattuale del servizio entro sette giorni dall'emissione del certificato di verifica di conformità del servizio che avverrà comunque, all'approvazione del certificato di collaudo finale con esito positivo e della consegna di tutta la documentazione tecnico amministrativo a corredo dell'opera richiesta dal RUP (certificati, dichiarazioni, schemi, libretti, elaborati "as-built", manuali d'uso, pareri positivi rilasciati, ecc..).

I pagamenti saranno effettuati, accertata l'ottemperanza agli obblighi disciplinati nel presente capitolato, entro 30 gg dal ricevimento della fattura elettronica debitamente vistata dal RUP, accertata l'effettiva esecuzione della prestazione erogata ed accertato l'assolvimento degli obblighi di regolarità contributiva, secondo quanto previsto dalla normativa vigente (a titolo di esempio, per le imprese kenyote il TCC (Tax Compliance Certificate), per quelle italiane il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

Qualora dalla verifica di regolarità contributiva risultino irregolarità e/o ritardi, la Stazione Appaltante sospenderà i pagamenti fino ad avvenuto ripristino della regolarità accertata con DURC e/o certificato conforme, altresì, potrà provvedere al versamento delle contribuzioni rivalendosi sugli importi a qualunque titolo spettanti al Professionista, in dipendenza delle prestazioni eseguite, l'Affidatario non può, pertanto, opporre eccezione alcuna alla Stazione Appaltante né tanto meno avanzare richieste di risarcimento di danni. In caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva relativo a personale dipendente dell'affidatario, impiegato nell'esecuzione del contratto, la Stazione Appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi. In ogni caso sull'importo netto progressivo delle

prestazioni sarà operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte dell'Ente del certificato di verifica di conformità del servizio, previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva. In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente, il RUP invita per iscritto il soggetto inadempiente, ed in ogni caso l'affidatario, a provvedervi entro i successivi 15 giorni. Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine dei 15 giorni, l'Ente paga anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'affidatario del servizio.

In caso di espresse contestazioni da parte dell'Appaltatore riguardo ai pagamenti, la Stazione Appaltante su disposizioni del RUP procederà alla sospensione degli stessi e per la sola parte oggetto di contestazione fino alla risoluzione della stessa. In tale circostanza, l'Affidatario, non potrà rifiutare, sospendere o ritardare l'esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio che dovranno comunque procedere in linea al cronoprogramma stabilito.

Qualora, per qualsiasi motivo, non si dovesse procedere con l'esecuzione di tutte le opere previste, il corrispettivo spettante sarà calcolato detraendo, proporzionalmente gli importi corrispondenti agli interventi da non eseguire.

L'affidatario del servizio assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, si obbliga ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti ed accetta le condizioni di cui al presente capitolato e contratto e le penalità.

Nel caso in cui l'affidatario del servizio si avvalga di collaboratori e/o consulenti, non saranno ammessi né consentiti pagamenti separati agli stessi, rimanendo, l'Affidatario, unico contraente e responsabile di tutta l'attività nei confronti dell'Amministrazione Committente.

7. – Tracciabilità dei pagamenti

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, l'affidatario del servizio di cui trattasi assume l'obbligo di utilizzare uno o più conti bancari presso istituti bancari dedicati anche non in via esclusiva. Tutti i movimenti devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

8. Contratto

L'aggiudicazione del Servizio sarà immediatamente vincolante per l'affidatario, mentre per la Stazione Appaltante sarà subordinata alla conclusione dell'iter procedurale.

Una volta divenuta efficace l'aggiudicazione, il contratto sarà stipulato nelle forme e modalità disciplinate dal DM 192/2017. Si rimanda allo schema di contratto disponibile alla successiva fase di gara.

9. – Subappalto

Per tutte le prestazioni oggetto del presente servizio **non è ammesso il subappalto.**

10. – Penali

Qualora l'Aggiudicatario non rispetti i termini previsti dall'art. 3 ed in tutti i casi di ritardato adempimento da parte dell'affidatario del servizio agli obblighi di cui agli articoli del presente capitolato, e comunque ogni qualvolta nelle disposizioni di servizio impartite dal RUP indicanti tempi e modi per l'espletamento di una prestazione, si evidenzino ritardi non imputabili alla stazione appaltante, verrà applicata una penale calcolata in misura giornaliera pari all'1 per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta dalle spettanze a favore dell'aggiudicatario, fatto salvo il diritto dell'Ente di richiedere l'eventuale maggior danno; in ogni caso l'ammontare complessivo della penale non può eccedere il 10% del corrispettivo pattuito.

Dette penali saranno applicate, altresì per la ritardata emissione o trasmissione di ogni documento di competenza della Direzione Lavori e del Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, obbligatoria a norma di legge prevista dal presente capitolato o richiesta dal RUP, non motivata da problemi riconosciuti dal RUP stesso.

La penale non esclude la responsabilità del Professionista per eventuali maggiori danni subiti dal committente purché debitamente provata secondo le norme del vigente ordinamento giuridico.

11. - Garanzia Definitiva

Per la sottoscrizione del contratto, l'Appaltatore è tenuto a costituire una garanzia definitiva, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, rilasciata da un istituto bancario o da una compagnia assicurativa, ai sensi dell'art. 15, comma 3, del Decreto Ministeriale n. 192 del 2017.

La garanzia deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, e
- l'operatività della stessa entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La garanzia è prestata a copertura dell'adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali e per il risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle medesime, nonché per il rimborso delle somme eventualmente pagate in eccedenza all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, ferma restando la risarcibilità del maggior danno.

La garanzia è soggetta a svincolo automatico progressivo, in misura proporzionale all'avanzamento dell'esecuzione del contratto e nei limiti di quanto accertato dalla Stazione Appaltante, secondo quanto previsto dall'art. 15, comma 5, del Decreto Ministeriale n. 192 del 2017. Lo svincolo avviene senza necessità di specifica richiesta da parte dell'Appaltatore, a seguito dell'emissione dei certificati attestanti lo stato di avanzamento delle prestazioni.

La garanzia cessa di avere efficacia esclusivamente alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. La Stazione Appaltante può richiedere all'aggiudicatario la reintegrazione della garanzia qualora la stessa venga escussa, in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione sarà effettuata a valere sui ratei di prezzo ancora da corrispondere.

La Stazione Appaltante ha diritto di avvalersi della garanzia, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori, servizi o forniture in caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore. La garanzia può altresì essere incamerata per il pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per inadempienze derivanti dalla violazione di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti in materia di tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza dei lavoratori impiegati nell'esecuzione dell'appalto.

La mancata costituzione della garanzia definitiva comporta la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione, da parte della Stazione Appaltante, della garanzia provvisoria presentata in sede di offerta, con conseguente aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

In caso di raggruppamenti temporanei, le garanzie fideiussorie e assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti, restando ferma la responsabilità solidale tra le imprese raggruppate.

12. – Polizze assicurative

L'affidatario del servizio di cui trattasi, ferme restando le disposizioni di legge in materia di responsabilità professionale legata all'attività di Direzione lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, alla stipula del contratto, deve essere munito di una polizza di responsabilità civile professionale, estesa al danno all'opera, dovuta ad errori od omissioni nello svolgimento del servizio in oggetto. In caso di polizza specifica, la stessa deve avere durata fino alla data di rilascio del certificato di collaudo con esito positivo dell'opera e deve essere prestata per i massimali non inferiori al 10% dell'importo dei lavori con il limite di 1.642.967,00 USD. Nel caso in cui l'affidatario del servizio sia coperto da una polizza professionale generale per l'intera attività, detta polizza deve essere integrata attraverso idonea dichiarazione della compagnia di assicurazione che garantisca le medesime condizioni di massimale e di durata.

13. – Revisione prezzi

Il presente contratto è assoggettato a revisione dei compensi su base annuale. In particolare, qualora nel periodo di riferimento il tasso di inflazione, determinato sulla base degli indici ufficiali ISTAT applicabili, registri una variazione superiore alla soglia del 3%, i compensi contrattuali potranno essere oggetto di revisione, nei limiti, alle condizioni e secondo le modalità previste dalla normativa vigente, ferma restando la non alterazione della natura generale del contratto.

14. – Condizioni e modifiche del contratto

Il presente contratto potrà essere modificato nel corso della sua esecuzione senza necessità di una nuova procedura di affidamento, nei casi e alle condizioni previste dall'articolo 72 della Direttiva 2014/24/UE.

15. – Risoluzione del contratto

Il contratto si risolve senza limiti di tempo in presenza di una o più delle condizioni e nelle modalità previste all'articolo 73 della direttiva 2014/24/UE o all'articolo 44 della direttiva 2014/23/UE.

16. – Responsabilità verso terzi

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per danni che dovessero derivare all’Affidatario, o a suoi dipendenti, coadiutori e ausiliari autonomi o alle loro cose, nell’espletamento delle prestazioni oggetto del presente capitolato o in dipendenza dell’esercizio o del traffico stradale o per qualsiasi altra causa non imputabile alla Stazione Appaltante.

17. – Lingua ufficiale

La lingua ufficiale è l’inglese. Tutti i documenti, i rapporti, le comunicazioni, la corrispondenza, i rapporti di verifica, le relazioni tecniche e amministrative e quant’altro prodotto dall’affidatario del servizio di cui trattasi dovranno essere redatti in lingua inglese.

Qualsiasi tipo di documentazione trasmessa dall’Affidatario all’Ambasciata d’Italia a Nairobi diversa da quella ufficiale, viene considerata a tutti gli effetti come non ricevuta.

18. – Spese contrattuali, Imposte e tasse

Tutte le spese contrattuali, bolli, oneri fiscali, imposte e tasse, inerenti e conseguenti la prestazione del Servizio oggetto di contratto ad esclusivo carico dell’Affidatario.

19. – Obbligo di riservatezza

L’Affidatario, a pena di risoluzione del contratto, ha l’obbligo di mantenere riservati dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui sia a conoscenza o in possesso durante l’esecuzione del Servizio, o comunque in relazione ad esso, e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all’esecuzione del Servizio.

L’obbligo suddetto sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario, o predisposto, in esecuzione del Servizio. L’Affidatario è responsabile per l’esatta osservanza, da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di tutti coloro che sono coinvolti, seppur a vario titolo, nell’esecuzione del Servizio, degli obblighi di segretezza anzidetta.