



IL RICHIEDENTE DEVE PRESENTARSI DI PERSONA NON SPILLARE I DOCUMENTI SCREENSHOT O FOTO NON SONO AMMESSI - ORIGINALE E 1 COPIA (GLI ORIGINALI E/O COPIE CERTIFICATE SARANNO RESTITUITI)

1.	<input type="checkbox"/>	MODULO DI DOMANDA DI VISTO: compilato in inglese e firmato dal richiedente (per i minori: firmato da entrambi i genitori e dal tutore legale).
2.	<input type="checkbox"/>	FOTO BIOMETRICA: una foto a colori (non più vecchia di 6 mesi), formato ICAO 35 mm x 45 mm, sfondo bianco, viso intero e frontale. Non sono accettate foto scansionate o fotocopiate.
3.	<input type="checkbox"/>	PASSAPORTO: originale e una copia della pagina biometrica, più copie di precedenti visti Schengen, USA o UK. Deve essere valido almeno 3 mesi oltre l'ultimo giorno di soggiorno, non più vecchio di 10 anni, firmato e con 2 pagine libere. Se i visti sono in un vecchio passaporto: copia della prima pagina + visti rilevanti.
4.	<input type="checkbox"/>	Per non kenioti: documento d'identità keniota o prova di residenza legale (permesso di soggiorno, residenza permanente, permesso di studio con lettera ufficiale dell'università, timbro di rientro). La validità deve superare di almeno 3 mesi la durata del soggiorno. Non è accettato il timbro di permesso visitatori.
5.	<input type="checkbox"/>	<p>(PER VISTO NAZIONALE) NULLA OSTA (AUTORIZZAZIONE ALL'INGRESSO)</p> <ul style="list-style-type: none"> Rilasciato da non più di 6 mesi prima dallo Sportello Unico per l'Immigrazione competente <p>(PER I VISTI SCHENGEN)</p> <ul style="list-style-type: none"> documentazione che attesti che il richiedente sia un ricercatore dipendente da università o ente di ricerca straniero; convenzione di accoglienza stipulata con il richiedente dall'università o dall'istituto di ricerca italiano accreditato.
6.	<input type="checkbox"/>	<p>PROVA DI REDDITO PERSONALE REGOLARE E/O MEZZI DI SUSSISTENZA</p> <ul style="list-style-type: none"> (obbligatorio) estratti conto bancari personali (con modulo di autorizzazione bancaria compilato). estratti conto originali certificati del conto personale (saldo positivo) degli ultimi 3 mesi; emessi non oltre un mese prima della presentazione; timbrati e firmati su tutte le pagine. non sono accettati conti esteri (eccetto italia), sacco/fondi pensione e m-pesa. <p>SE IL RICHIEDENTE È DIPENDENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> Lettera originale su carta intestata dell'azienda (emessa entro 30 giorni dalla presentazione), indirizzata all'Ambasciata d'Italia, contenente: a. Nome, posizione, data e termini di assunzione e stipendio netto mensile del richiedente. b. Giorni di permesso concessi, scopo e periodo del viaggio. c. Buste paga degli ultimi 3 mesi (con banca di deposito corrispondente al conto personale presentato). La lettera deve riportare indirizzo fisico e postale completo, telefono ed email dell'azienda. Deve contenere nome e posizione del firmatario, email aziendale e contatto mobile, firma originale e timbro in rilievo. Non sono accettate scansioni a colori o firme elettroniche. <p>SE IL RICHIEDENTE È TITOLARE DI AZIENDA/AUTONOMO:</p> <ul style="list-style-type: none"> Documenti ufficiali relativi all'attività in Kenya (PIN, certificato di incorporazione, licenza commerciale, CR12). Situazione finanziaria dell'azienda (estratti conto originali certificati degli ultimi 3 mesi). Bilancio dell'anno precedente e stipendio annuale percepito dall'azienda. Anche il titolare deve presentare una lettera; non può firmarla personalmente. <p>SE IL RICHIEDENTE NON È INDIPENDENTE ECONOMICAMENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> Dichiarazione di responsabilità finanziaria presentata da sponsor (per studenti, minori, genitori anziani, disoccupati), firmata dallo sponsor. Copia del documento d'identità dello sponsor. Prova di mezzi di sussistenza sufficienti, come sopra. <p>SE IL RICHIEDENTE È PENSIONATO:</p> <ul style="list-style-type: none"> Documenti che attestino il pagamento della pensione o altro sostegno economico. <p>ALTRI DOCUMENTI:</p> <ul style="list-style-type: none"> Titoli di proprietà, contratti di locazione, ecc.
7.	<input type="checkbox"/>	<p>ASSICURAZIONE MEDICA DI VIAGGIO INDIVIDUALE</p> <p>Certificato della polizza acquistata presso compagnia assicurativa in Kenya o nell'area Schengen. Deve coprire l'intero soggiorno, riportare il nome completo del richiedente come da passaporto, essere valida per tutta l'area Schengen, con copertura minima di €30.000 per ricovero urgente o rimpatrio. Timbro e firma della compagnia assicurativa obbligatori. In alternativa: lettera da compagnia assicurativa esistente (es. BUPA, Allianz, Cigna) o datore di lavoro che confermi copertura conforme ai requisiti.</p>
8.	<input type="checkbox"/>	<p>DOCUMENTAZIONE DI VIAGGIO</p> <ul style="list-style-type: none"> Prenotazione volo di andata e ritorno con PNR, emessa da agenzia o compagnia affidabile, con nome completo del richiedente come da passaporto, città di partenza e destinazione. Prova di sistemazione alberghiera per tutta la durata del soggiorno (nome hotel, indirizzo, nome e cognome di tutti i richiedenti).

Se si soggiorna presso familiari/amici: modulo compilato "2024 Dichiarazione Alloggio Garanzia – Proof of Sponsorship".
Altri dettagli: date, città, mezzi di trasporto utilizzati per spostarsi nell'area Schengen; se si viaggia anche in Paesi non Schengen durante lo stesso viaggio, è necessario presentare biglietto di trasporto e visto

9.

STUDENTI

- Lettera originale del Nulla Osta della scuola/Università, emessa entro 30 giorni dalla presentazione, contenente:

- Nome completo del richiedente,
- Nome completo, indirizzo fisico, numero di telefono ed email della scuola
- Firma del direttore d Dipartimento
- Timbro della scuola

- La lettera deve indicare il corso di studi e l'anno frequentato, la data prevista di laurea, l'intenzione di viaggiare con le relative date.

NOTE IMPORTANTI:

La presentazione di documenti falsi o contraffatti comporta rifiuto automatico e segnalazione alle autorità.

Note importanti

Cittadini di Pakistan, Afghanistan, Iraq, Palestina, Yemen e titolari di documenti di viaggio (codici XXA/XXB) devono fornire i nomi completi dei genitori tramite certificato di nascita o dichiarazione consolare + traduzione in inglese.

- Le domande devono essere presentate almeno 15 giorni prima della visita e non oltre 6 mesi prima.
- Tempo medio di elaborazione: 15–45 giorni (più lungo nei periodi di punta).
- Ambasciata/VFS non responsabili della restituzione degli originali.
- Possibile colloquio (di persona o telefonico).
- Può essere richiesto certificato di nascita/matrimonio.
- L'amministrazione consolare può richiedere documenti aggiuntivi. La presentazione completa non garantisce il rilascio del visto.
- Verificare l'accuratezza del visto (numero passaporto, nome, data inizio, validità, ingressi).

Io, il richiedente, dichiaro di essere stato informato dal personale VFS riguardo eventuali documenti incompleti o non corretti relativi alla mia domanda di visto e di aver ricevuto indietro tutti i miei documenti originali, che avevo presentato come prova al personale VFS.

Data: _____

Nome del richiedente: _____

Firma: _____

Nome dello staff VFS che acquisisce la domanda: _____