



**IL RICHIEDENTE DEVE PRESENTARSI DI PERSONA** NON SPILLARE I DOCUMENTI SCREENSHOT O FOTO NON SONO AMMESSI  
- ORIGINALE E 1 COPIA (GLI ORIGINALI E/O COPIE CERTIFICATE SARANNO RESTITUITI)

1.	<input type="checkbox"/> <b>MODULO DI DOMANDA DI VISTO:</b> compilato in inglese e firmato dal richiedente (per i minori: firmato da entrambi i genitori e dal tutore legale).
2.	<input type="checkbox"/> <b>FOTO BIOMETRICA:</b> una foto a colori (non più vecchia di 6 mesi), formato ICAO 35 mm x 45 mm, sfondo bianco, viso intero e frontale. Non sono accettate foto scansionate o fotocopiate.
3.	<input type="checkbox"/> <b>PASSAPORTO:</b> originale e una copia della pagina biometrica, più copie di precedenti visti Schengen, USA o UK. Deve essere valido almeno 3 mesi oltre l'ultimo giorno di soggiorno, non più vecchio di 10 anni, firmato e con 2 pagine libere. Se i visti sono in un vecchio passaporto: copia della prima pagina + visti rilevanti.
4.	<input type="checkbox"/> <b>Per non kenioti:</b> documento d'identità keniota o prova di residenza legale (permesso di soggiorno, residenza permanente, permesso di studio con lettera ufficiale dell'università, timbro di rientro). La validità deve superare di almeno 3 mesi la durata del soggiorno. Non è accettato il timbro di permesso per visitatori.
5.	<input type="checkbox"/> <b>PROVA DI REDDITO PERSONALE REGOLARE e/o MEZZI DI SUSSISTENZA</b>
	<input type="checkbox"/> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>(Obbligatorio)</b> Estratti conto bancari personali (con modulo di autorizzazione bancaria compilato).</li> <li>▪ Estratti conto originali certificati del conto personale (saldo positivo) degli ultimi 3 mesi; emessi non oltre un mese prima della presentazione; timbrati e firmati su tutte le pagine.</li> <li>▪ Non sono accettati conti esteri (eccetto Italia), Sacco/Fondi pensione e M-Pesa.</li> </ul> <input type="checkbox"/> Se il richiedente è dipendente: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lettera originale su carta intestata dell'azienda (emessa entro 30 giorni dalla presentazione), indirizzata all'Ambasciata d'Italia, contenente: a. Nome, posizione, data e termini di assunzione e stipendio netto mensile del richiedente. b. Giorni di permesso concessi, scopo e periodo del viaggio. c. Buste paga degli ultimi 3 mesi (con banca di deposito corrispondente al conto personale presentato).</li> <li>▪ La lettera deve riportare indirizzo fisico e postale completo, telefono ed email dell'azienda.</li> <li>▪ Deve contenere nome e posizione del firmatario, email aziendale e contatto mobile, firma originale e timbro in rilievo.</li> <li>▪ Non sono accettate scansioni a colori o firme elettroniche.</li> </ul> <input type="checkbox"/> Se il richiedente è titolare di azienda/autonomo: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Documenti ufficiali relativi all'attività in Kenya (PIN, certificato di incorporazione, licenza commerciale, CR12).</li> <li>▪ Situazione finanziaria dell'azienda (estratti conto originali certificati degli ultimi 3 mesi).</li> <li>▪ Bilancio dell'anno precedente e stipendio annuale percepito dall'azienda.</li> <li>▪ Anche il titolare deve presentare una lettera; non può firmarla personalmente.</li> </ul> <input type="checkbox"/> Se il richiedente non è indipendente economicamente: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dichiarazione di responsabilità finanziaria presentata da sponsor (per studenti, minori, genitori anziani, disoccupati), firmata dallo sponsor.</li> <li>▪ Copia del documento d'identità dello sponsor.</li> <li>▪ Prova di mezzi di sussistenza sufficienti, come sopra.</li> </ul> <input type="checkbox"/> Se il richiedente è pensionato: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Documenti che attestino il pagamento della pensione o altro sostegno economico.</li> </ul> Altri documenti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Titoli di proprietà, contratti di locazione, ecc.</li> </ul>
6.	<input type="checkbox"/> <b>ASSICURAZIONE MEDICA DI VIAGGIO INDIVIDUALE</b> Certificato della polizza acquistata presso compagnia assicurativa in Kenya o nell'area Schengen. Deve coprire l'intero soggiorno, riportare il nome completo del richiedente come da passaporto, essere valida per tutta l'area Schengen, con copertura minima di €30.000 per ricovero urgente o rimpatrio. Timbro e firma della compagnia assicurativa obbligatori. <b>In alternativa:</b> lettera da compagnia assicurativa esistente (es. BUPA, Allianz, Cigna) o datore di lavoro che confermi copertura conforme ai requisiti.
7.	<input type="checkbox"/> <b>DOCUMENTAZIONE DI VIAGGIO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Itinerario dettagliato del viaggio.</li> <li>• Prenotazione volo di andata e ritorno con PNR, emessa da agenzia o compagnia affidabile, con nome completo del richiedente come da passaporto, città di partenza e destinazione.</li> <li>• Prova di sistemazione alberghiera per tutta la durata del soggiorno (nome hotel, indirizzo, nome e cognome di tutti i richiedenti).</li> </ul> <b>Se si soggiorna presso familiari/amici:</b> modulo compilato "2024 Dichiarazione Alloggio Garanzia – Proof of Sponsorship". Altri dettagli: date, città, mezzi di trasporto utilizzati per spostarsi nell'area Schengen; se si viaggia anche in Paesi non Schengen durante lo stesso viaggio, è necessario presentare biglietto di trasporto e visto valido.

8.	<input type="checkbox"/> <p><b>STUDENTI</b></p> <p>Lettera originale di nulla osta della scuola/università, emessa entro 30 giorni dalla presentazione, contenente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome completo del richiedente</li> <li>• Nome completo, indirizzo fisico, numero di telefono ed email della scuola</li> <li>• Firma del Direttore di Dipartimento e sua email</li> <li>• Timbro ufficiale della scuola</li> </ul> <p>La lettera deve indicare il corso di studi e l'anno frequentato, la data prevista di laurea, l'intenzione di viaggiare con le relative date.</p>
9.	<input type="checkbox"/> <p><b>MINORI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificato di nascita originale, legalizzato tramite l'Ambasciata/Consolato italiano del Paese di nascita.</li> <li>• Copia delle carte d'identità e dei passaporti di entrambi i genitori.</li> </ul> <p><u>Se il minore viaggia con accompagnatori diversi dai genitori:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lettera originale di consenso al viaggio all'estero, scritta e firmata da entrambi i genitori, legalizzata tramite l'Ambasciata/Consolato italiano dove i genitori risiedono.</li> </ul> <p><u>Se il minore viaggia con entrambi i genitori:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificato di nascita originale e copia, legalizzato.</li> </ul> <p><u>Se il minore viaggia con un solo genitore:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lettera di consenso scritta e legalizzata dall'altro genitore.</li> </ul> <p><u>Se uno dei genitori è assente o deceduto:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deve risultare dal certificato di nascita o da un certificato di morte legalizzato.</li> </ul> <p><u>Se il tutore legale non è il genitore biologico:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• È necessario presentare un ordine del tribunale legalizzato che attesti la custodia legale.</li> </ul> <p>Ulteriori documenti richiesti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lettera della scuola contenente nome del minore, nomi dei genitori, classe frequentata, anni di iscrizione, periodo di vacanze scolastiche, recapiti, data e nome del rappresentante scolastico.</li> <li>• Se il minore viaggia con un gruppo: elenco completo dei nomi di tutti i membri del gruppo e nome del responsabile.</li> </ul>

**Note importanti:**

**La presentazione di documenti falsi o contraffatti comporta rifiuto automatico e segnalazione alle autorità.**

**Note importanti**

**Cittadini di Pakistan, Afghanistan, Iraq, Palestina, Yemen e titolari di documenti di viaggio (codici XXA/XXB) devono fornire i nomi completi dei genitori tramite certificato di nascita o dichiarazione consolare + traduzione in inglese.**

- Le domande devono essere presentate almeno 15 giorni prima della visita e non oltre 6 mesi prima.
- Tempo medio di elaborazione: 15-45 giorni (più lungo nei periodi di punta).
- Ambasciata/VFS non responsabili della restituzione degli originali.
- Possibile colloquio (di persona o telefonico).
- Può essere richiesto certificato di nascita/matrimonio.
- L'amministrazione consolare può richiedere documenti aggiuntivi. La presentazione completa non garantisce il rilascio del visto.
- Verificare l'accuratezza del visto (numero passaporto, nome, data inizio, validità, ingressi).

Io, il richiedente, dichiaro di essere stato informato dal personale VFS riguardo eventuali documenti incompleti o non corretti relativi alla mia domanda di visto e di aver ricevuto indietro tutti i miei documenti originali, che avevo presentato come prova al personale VFS.

Data: \_\_\_\_\_

Nome del richiedente: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Nome dello staff VFS che acquisisce la domanda: \_\_\_\_\_